

ZARZĄDZENIE
DYREKTORA PORADNI
PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ W OZIMKU
z dnia 28 sierpnia 2020 roku
w sprawie wyznaczenia Koordynatora oraz Zespołu do spraw dostępności osobom
ze szczególnymi potrzebami

Na podstawie art. 34 ust. 1 i 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020, poz. 920) oraz art.14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1062) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Zespół roboczy do spraw dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ozimku w następującym składzie:

1. Przewodnicząca Zespołu – Koordynator do spraw dostępności – Iwona Namyślak;
2. Zastępca Przewodniczącej – Karina Kurda;
3. Członek Zespołu – Anna Michalska.

§ 2.

1. Do zadań Koordynatora do spraw dostępności oraz zespołu roboczego należy w szczególności:
 - 1) dokonanie inwentaryzacji obiektu oraz określenie minimalnych wymagań dla obiektu Poradni w zakresie zapewnienia jego dostępności,
 - 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
 - 3) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do świadczonych usług,
 - 4) prowadzenie działań promujących dostępność,
 - 5) przedstawianie Dyrektorowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ozimku bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań,
 - 6) opracowanie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o którym mowa w art.11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Zobowiązuje się pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ozimku do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatora do spraw dostępności w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.